



MÔ TẢ CÔNG VIỆC
JOB DESCRIPTION

Mã số/Code:

F.03.HR.JD

Trang/Page:

1/2

Vị trí / Job title	Chuyên viên tư vấn khoá học/Education Consultant
Phòng / Department	Kinh doanh
Giám sát trực tiếp / Direct supervisor's title	Mr.Nguyễn Tấn Sang

1. NHIỆM VỤ / RESPONSIBILITIES:

- Tư vấn khách hàng tham gia các khóa học tiếng Anh; / *Consulting English courses for customers.*
- Đặt lịch hẹn theo database có sẵn; / *Arranging appointments based on the given database.*
- Đón tiếp, tư vấn trực tiếp, giải đáp cho học viên các thông tin khóa học với sự hỗ trợ của team leader; / *Welcoming, directly consulting and answering students' questions about the English courses with the support of other team leaders.*
- Xây dựng niềm tin và hỗ trợ học viên hiện tại trung tâm nhằm gia tăng số lượng học viên mới thông qua kênh giới thiệu và tái đăng ký học; / *Building trust and supporting the current students in order to increase the number of new students through referrals and re-registers.*
- Xây dựng và phát triển mối quan hệ lâu dài với khách hàng; / *Building and developing long-term relationships with customers.*
- Đảm bảo cung cấp chất lượng dịch vụ theo dõi tốt nhất cho học viên; / *Providing quality tracking service for students*
- Đảm bảo học sinh đạt được các mục tiêu học tập của mình; / *Assuring students' targets are achieved.*
- Tham gia góp ý, lên kế hoạch và triển khai các chương trình marketing của trung tâm. / *Participating in giving feedbacks, planning and initiating marketing campaigns.*



MÔ TẢ CÔNG VIỆC
JOB DESCRIPTION

Mã số/*Code*:

F.03.HR.JD

Trang/*Page*:

2/2



MÔ TẢ CÔNG VIỆC JOB DESCRIPTION

Mã số/Code:

F.03.HR.JD

Trang/Page:

3/2

2. ĐIỀU KIỆN LÀM VIỆC / *WORKING CONDITIONS:*

1	Nơi làm việc / <i>Work location</i>	873A Trần Hưng Đạo, Quận 5, HCMC / <i>873A Tran Hung Dao, District 5, HCMC</i> 875 Trần Hưng Đạo, Quận 5, HCMC / <i>875 Tran Hung Dao, District 5, HCMC</i>
2	Thời gian làm việc / <i>Working Hour</i>	Fulltime: 44 tiếng/tuần, ca A: 9h – 18h; ca B: 12h-21h Nghỉ giữa ca 1 tiếng <i>Full time: 44 hours per week, shift A: 9 a.m to 18 p.m, shift B: 12 to 21 p.m, 1 hour break during shift</i>
3	Thời hạn thử việc / <i>Tenure</i>	2 tháng / <i>2 months</i>
4	Loại Hợp đồng/ <i>Type of contract</i>	Parttime/Fulltime

3. YÊU CẦU CHO VỊ TRÍ NÀY / *REQUIREMENTS FOR THIS POSITION:*

1	Tuổi & Sức khỏe / <i>Age & Health</i>	Từ 18 tới 30 tuổi, sức khỏe tốt / <i>From 18 to 30, Good health conditions.</i>
2	Ngôn ngữ / <i>Language</i>	Có khả năng giao tiếp tiếng Anh / <i>Can communicate in English</i>
3	Kỹ năng / <i>Skills</i>	Giao tiếp/ <i>Communication</i> Quản lý thời gian/ <i>Time management</i> Xử lý tình huống/ <i>Handling situations</i>
4	Kỹ năng vi tính / <i>Computer skill</i>	Sử dụng thành thạo Email, Word, Excel/ <i>Experienced with Email, Word, Excel</i>
5	Học vấn và Chuyên môn / <i>Education & Profession</i>	Đã/sắp Tốt nghiệp Cao đẳng/Đại học; ưu tiên các ngành thương mại, kinh doanh / <i>Graduated/ Graduating from universities , prioritized for students majoring in business or commerce related.</i>



MÔ TẢ CÔNG VIỆC
JOB DESCRIPTION

Mã số/Code:

F.03.HR.JD

Trang/Page:

4/2

6

Số năm kinh nghiệm / *Years of working experience*

1 – 2 năm, ưu tiên đã từng làm trong lĩnh vực giáo dục / *from 1 to 2 years of experience in educational environment.*

4. QUYỀN LỢI / WELFARE:

- Lương: 6.000.000 - 10.000.000 (+Hoa hồng). Tổng thu nhập lên đến 35.000.000/tháng / *Income : 6.000.000 to 10.000.000 VND (+commissions), Total income up to 35.000.000 VND*
- Cơ hội học hỏi và thăng tiến nhanh trong môi trường làm việc chuyên nghiệp; / *Plenty of learning and promotion opportunities in a professional working environment.*
- Được đào tạo nghiệp vụ chuyên sâu và kỹ năng mềm; / *Intensive training on soft skills*
- Cơ hội học tiếng Anh hoàn toàn miễn phí tại trung tâm. / *Free English courses at the center.*