



MÔ TẢ CÔNG VIỆC
JOB DESCRIPTION

Mã số/Code:

F.03.HR.JD

Trang/Page:

1/2

Vị trí / <i>Job title</i>	Chuyên viên tư vấn khoá học/ <i>Education Consultant</i>
Phòng / <i>Department</i>	Kinh doanh
Giám sát trực tiếp / <i>Direct supervisor's title</i>	Mr.Nguyễn Tấn Sang

1. NHIỆM VỤ / RESPONSIBILITIES:

- Tư vấn khách hàng tham gia các khóa học tiếng Anh / *Consulting English courses for customers.*
- Đặt lịch hẹn theo cơ sở dữ liệu có sẵn; / *Arranging appointments based on the given database.*
- Đón tiếp, giải đáp cho học viên các thông tin khóa học với sự hỗ trợ của team leader; / *Welcoming and answering students' questions about the English courses with support of other team leaders.*
- Xây dựng niềm tin và hỗ trợ học viên hiện tại trung tâm nhằm gia tăng số lượng học viên mới thông qua kênh giới thiệu và tái đăng ký học; / *Building trust and supporting the current students in order to increase the number of new students through referrals and re-registers.*
- Xây dựng và phát triển mối quan hệ lâu dài với khách hàng; / *Building and developing long-term relationships with customers.*
- Đảm bảo cung cấp chất lượng dịch vụ theo dõi tốt nhất cho học viên; / *Providing quality tracking service for students*
- Đảm bảo học sinh đạt được các mục tiêu học tập của mình; / *Supporting the students so they can achieve their study goals*
- Tham gia góp ý, lên kế hoạch và triển khai các chương trình marketing của trung tâm. / *Giving feedbacks, planning and initiating marketing campaign.*



MÔ TẢ CÔNG VIỆC
JOB DESCRIPTION

Mã số/*Code*:

F.03.HR.JD

Trang/*Page*:

2/2



MÔ TẢ CÔNG VIỆC
JOB DESCRIPTION

Mã số/Code:

F.03.HR.JD

Trang/Page:

3/2

2. ĐIỀU KIỆN LÀM VIỆC / WORKING CONDITIONS:

1	Nơi làm việc / Location	873A Trần Hưng Đạo, Quận 5, HCMC / 873A Tran Hung Dao, District 5, HCMC 875 Trần Hưng Đạo, Quận 5, HCMC / 875 Tran Hung Dao, District 5, HCMC
2	Thời gian làm việc / Working Hour	Linh động đăng ký theo ca 22 tiếng – 25 tiếng /tuần, ca A: 9h – 18h; ca B: 12h-21h / Flexible time or shift: A: 9 a.m to 18 p.m, B: 12 to 21 p.m
4	Loại Hợp đồng/ Contract Type	Part-time

3. YÊU CẦU CHO VỊ TRÍ NÀY / REQUIREMENTS FOR THIS POSITION:

1	Tuổi & Sức khỏe / Age & Health	Từ 18 tới 27 tuổi, sức khỏe tốt / From 18 to 27, Good health conditions.
2	Ngôn ngữ / Language	Có khả năng giao tiếp tiếng Anh / English communication
3	Kỹ năng / Skills	Giao tiếp / Communication Quản lý thời gian / Time management Xử lý tình huống / Handle the situation
4	Kỹ năng vi tính / Computer skill	Sử dụng thành thạo Email, Word, Excel / Experience with Email, Word, Excel
5	Học vấn và Chuyên môn / Education & Profession	Đang/đã học Cao đẳng/Đại học; ưu tiên các ngành thương mại, kinh doanh Currently studying in universities, prioritize students majoring in business or commerce related fields.
6	Số năm kinh nghiệm / Years of working experience	N/A

	MÔ TẢ CÔNG VIỆC <i>JOB DESCRIPTION</i>	Mã số/Code:	F.03.HR.JD
		Trang/Page:	4/2

4. QUYỀN LỢI / *WELFARE*:

- Lương: 2.000.000 - 3.000.000 (+Hoa hồng) / *Income : 2.000.000 to 3.000.000 VND (+ commissions)*
- Cơ hội học hỏi và thăng tiến nhanh trong môi trường làm việc chuyên nghiệp; / *Opportunities to learn on-the-job and promotion in professional working environment.*
- Được đào tạo nghiệp vụ chuyên sâu và kỹ năng mềm; / *Intensive training on soft skills*
- Cơ hội học tiếng Anh hoàn toàn miễn phí tại trung tâm. / *Opportunities to study free English courses at the center.*